

Na temelju Članka 11. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 88/01, Skupština Hrvatskog društva za kvalitetu, održana 17.10.2008.godine u Zagrebu, donijela je

STATUT

Hrvatskog društva za kvalitetu

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Hrvatsko društvo za kvalitetu (u daljnjem tekstu: Društvo ili HDK) je dobrovoljna stručna udruga koja okuplja stručnjake koji se bave pitanjima kvalitete i građane zainteresirane za rad tog Društva, a radi iniciranja i promicanja aktivnosti na ostvarivanju kvalitete i upravljanju kvalitetom.

Društvo se osniva radi postizanja ciljeva i ostvarivanja zadataka utvrđenih ovim Statutom.

Društvo se upisuje u Registar udruga u Gradskom uredu za opću upravu.

Društvo nastavlja rad "Društva za kontrolu kvalitete Hrvatske" osnovanog 1971. godine u Zagrebu, 1988. godine preimenovanog u "Društvo za unapređenje kvalitete", a 1993. godine preimenovanog u Hrvatsko društvo za kakvoću.

Društvo je član Hrvatskog inženjerskog saveza i Europske organizacije za kvalitetu (EOQ).

NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Članak 2.

Naziv Društva je: Hrvatsko društvo za kvalitetu.

Skraćeni naziv Društva je: HDK.

Naziv Društva na engleskom jeziku je: Croatian Society for Quality.

Naziv Društva na njemačkom jeziku je: Kroatische Gesellschaft für Qualität.

Članak 3.

Sjedište Društva je u Zagrebu, Berislavićeva 6.

PODRUČJE DJELOVANJA

Članak 4.

Društvo djeluje na području Republike Hrvatske.

USTROJSTVENI OBLICI DRUŠTVA

Članak 5.

Društvo stječe svojstvo pravne osobe danom upisa u Registar, s pravima, obvezama i odgovornostima utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Društvo može osnivati različite ustrojstvene oblike kao što su podružnice, klubovi, sekcije i slično.

Ustrojstveni oblici Društva nemaju svojstvo pravne osobe. Odluku o osnivanju ustrojstvenog oblika donosi Upravni odbor Društva.

Odluka o osnivanju ustrojstvenog oblika sadrži naziv, sjedište i ustroj.

PEČAT

Članak 6.

Društvo ima pečat pravokutnog oblika dimenzija 55x15 milimetara, s punim nazivom Društva, mjestom sjedišta, adresom i logotipom sa skraćenim nazivom HDK.

ZASTUPANJE

Članak 7.

Društvo zastupaju predsjednik HDK, potpredsjednik HDK i tajnik(ca) HDK.

JAVNOST RADA

Članak 8.

Rad Društva je javan.

Javnost rada ostvaruje se otvorenošću Društva prema svim građanima zainteresiranim za rad Društva i slobodnim pristupom svima sastancima tijela Društva i skupovima u organizaciji Društva, te objavljivanjem priopćenja u javnim medijima.

Ovisno o materijalnim mogućnostima Društvo izdaje vlastite interne informacije sa sadržajem iz života i rada Društva i njegovih članova u biltenu "Glasilo HDK" i na svojoj web stranici.

CILJEVI DJELOVANJA

Članak 9.

Cilj djelovanja Društva je iniciranje i promicanje aktivnosti na ostvarivanju kvalitete i upravljanje kvalitetom.

DJELATNOSTI DRUŠTVA

Članak 10.

Djelatnosti Društva su:

- okupljanje fizičkih i pravnih osoba zainteresiranih za pitanja koja se odnose na ostvarivanje kvalitete i upravljanje kvalitetom;
- organiziranje tribina i drugih oblika rada (npr. Internet) koji omogućavaju članovima da iznose svoje poglede, stajališta i zaključke, odnosno da razmjenjuju iskustva na području upravljanja kvalitetom;
- njegovanje i razvijanje pristupa, teorije i prakse za ostvarivanje, te upravljanje kvalitetom u hrvatskom gospodarstvu i drugim, s njim povezanim djelatnostima;
- predstavljanje svog ukupnog članstva kod drugih znanstvenih i stručnih hrvatskih, inozemnih ili međunarodnih udruga za kvalitetu, posebno u Europskoj organizaciji za kvalitetu (EOQ);
- poticanje razvoja i upravljanja kvalitetom trgovačkih društava koja u ostvarivanju svojih djelatnosti nastupaju u razvijenim tržišnim gospodarstvima ili u tržišnim gospodarstvima u nastajanju;
- širenje metoda upravljanja kvalitetom svim pogodnim sredstvima, primjerice savjetovanjima, predavanjima, seminarima, dodjelama stipendija, nagrada i slično;
- izdavanje glasila i objavljivanje dokumenata proizašlih iz rada Društva u skladu s ciljem djelovanja Društva;
- kao član Europske organizacije za kvalitetu (EOQ) Društvo provodi sve njene programe u Republici Hrvatskoj (obrazovanje prema shemi EOQ, nadzor nad provođenjem programa prema EOQ shemi, provjeru znanja i izdavanje odgovarajućih potvrda).

ČLANSTVO I ČLANARINA

Članak 11.

Članstvo Društva čine fizičke osobe državljani Republike Hrvatske i pravne osobe sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koji izražavaju interes za rad ili pružanje potpore radu Društva.

Članstvo može biti redovito ili počasno.

Članstvo se stječe temeljem pristupnice prihvaćene od Upravnog odbora (za redovite članove) ili temeljem odluke Skupštine Društva o primitku u članstvo u statusu počasnog člana.

Strane fizičke osobe i pravne osobe sa sjedištem u inozemstvu mogu biti članovi Društva pod jednakim uvjetima kao i domaće fizičke i pravne osobe.

U radu Društva pravnu osobu - člana predstavlja osoba ovlaštena za zastupanje te pravne osobe ili predstavnik kojega takav ovlaštenik ovlasti da predstavlja pravnu osobu u ostvarivanju prava i dužnosti člana.

Popis članova vodi tajnik Društva.

Članak 12.

Članovi Društva plaćaju članarinu u iznosu koji odredi Upravni odbor Društva. Odlukom o visini članarine Upravni odbor će propisati i način i vrijeme naplate iste za fizičke i pravne osobe. Počasni članovi nisu obveznici plaćanja članarine, ali ju mogu plaćati po vlastitoj želji.

Članak 13.

Počasnim članovima Društva mogu postati osobe s posebnim zaslugama na području promicanja kvalitete. Uz pismeno obrazloženje Upravnog odbora ili članova HDK, Skupština Društva donosi odluku za primitak zaslužnih pojedinaca u članstvo u statusu počasnog člana Društva.

PRAVA, DUŽNOSTI I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 14.

Pristupanje u članstvo obvezuje na poštivanje Statuta i drugih akata Društva.

Prava i dužnosti članova su:

- birati i biti biran u tijela Društva;
- sudjelovati u svim djelatnostima Društva;
- pružati podršku Društvu i tražiti njegovu podršku kod promicanja stručnih tema i radova;
- iznositi vlastito mišljenje ili prijedlog uz mogućnost obrazloženja, a u skladu s poslovnikom i drugim aktima Društva;
- ostvarivati neposredan utjecaj na rad i razvitak Društva;
- tražiti sazivanje Skupštine i drugih tijela Društva radi razmatranja pitanja iz njihovih nadležnosti;
- promicati cilj i djelatnosti Društva;
- štititi interese Društva i njegovih članova;
- izvršavati sva druga prava i dužnosti utvrđena ovim Statutom, drugim aktima Društva ili odlukama tijela Društva.

Članak 15.

Stegovne mjere prema članovima Društva su isključenje i opomena.

Član može biti isključen iz Društva:

- ako je njegova javna djelatnost u suprotnosti s ciljevima postojanja Društva predviđenim ovim Statutom;
- ako je osuđen zbog posebno nečasnog kaznenog djela;
- ako je svojim djelovanjem ili ponašanjem u Društvu ili u vezi s njim postupajući suprotno načelima rada i djelovanja članova Društva izraženih u Statutu ili drugom općem aktu Društva izazvao ozbiljniji poremećaj u radu Društva, naškodio ugledu Društva ili prouzročio Društvu znatniju materijalnu štetu.

Opomena se izriče članu koji je svojim djelovanjem doveo do narušavanja ugleda Društva, poremećaja u njegovu radu ili je Društvu prouzročio materijalnu štetu, ako posljedice tog djelovanja nisu takve da iziskuju isključenje i ako se može očekivati da član neće nastaviti s ponašanjem koje šteti Društvu.

Stegovni postupak pokreće se na zahtjev predsjednika Društva ili Upravnog odbora. O stegovnoj odgovornosti odlučuje Časni sud. Časni sud koji čine predsjednik i dva člana imenuje Upravni odbor iz redova članova u svakom pojedinom slučaju. Protiv odluke Časnog suda član i predsjednik Društva imaju pravo žalbe Upravnom odboru u roku od 8 dana od dana odluke Časnog suda. Postupak pred Časnim sudom, te postupak po žalbi mogu se urediti posebnim pravilnikom.

U slučaju iz stavka 2. i 3. ovoga članka, protiv počasnih članova ne vodi se stegovni postupak, ali na prijedlog predsjednika ili Upravnog odbora Skupština može odlučiti o prestanku počasnog članstva.

PRESTANAK ČLANSTVA

Članak 16.

Članstvo u Društvu prestaje:

- smrću fizičke osobe odnosno prestankom postojanja pravne osobe;
- jednostranom izjavom člana o istupu iz članstva Društva;
- prešutnom voljom člana (neplaćanjem godišnje članarine, neodazivanjem pozivima za sudjelovanje u aktivnostima Društva);
- isključenjem redovitog člana, odnosno oduzimanjem statusa počasnog člana.

Član koji najmanje godinu dana neopravdano ne sudjeluje u radu Društva, može se brisati iz članstva odlukom Upravnog odbora. Na takvu odluku Upravnog odbora član može podnijeti prigovor Skupštini u roku od 8 dana od dana donošenja odluke. Odluka Skupštine je konačna.

UNUTARNJE USTROJSTVO I TIJELA DRUŠTVA

Članak 17.

Društvom upravljaju članovi neposredno i preko izabраниh predstavnika u tijelima Društva. Članovi upravljaju Društvom neposredno osobnim izjašnjavanjem na sjednicama Skupštine.

Unutarnje ustrojstvo čine slijedeća tijela Društva:

1. Skupština
2. Predsjednik Društva, potpredsjednik Društva
3. Upravni odbor i
4. Nadzorni odbor.

SKUPŠTINA

Članak 18.

Skupština je najviše tijelo Društva koje čine svi redovni članovi Društva. Skupština se saziva prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje. Skupštinu saziva predsjednik Društva koji predsjedava njezinu zasjedanju do izbora predsjedavajućeg. Skupština se saziva temeljem zaključaka Upravnog odbora, zahtjeva Nadzornog odbora ili pismenog zahtjeva 10 % redovnih članova. Skupština se saziva najmanje dva tjedna prije njezina zasjedanja.

Članak 19.

Skupština može pravovaljano odlučivati ukoliko je sjednici prisutno 10 % redovnih članova Društva. Pisanu informaciju o broju redovnih članova Društva daje tajnik Društva. Ako u zakazano vrijeme nije prisutan dovoljan broj redovnih članova Društva potreban za pravovaljano odlučivanje, Skupština se odlaže za pola sata i tada može pravovaljano odlučivati s prisutnim brojem redovnih članova. Skupština donosi pravovaljane odluke natpolovičnom većinom glasova prisutnih redovnih članova, osim ako ovim Statutom nije propisana druga većina. Prilikom provođenja izbora za članove tijela upravljanja Društva izabrani su oni kandidati koji su dobili najveći broj glasova. Svaki redovni član Društva ima jedan glas.

Članak 20.

Skupština je nadležna da:

- donosi ili mijenja odnosno dopunjuje Statut;
- donosi odluke i upute odnosno odrednice kojima usmjerava rad drugih tijela Društva,
- usvaja Program rada;
- razmatra i usvaja izvještaje o radu Društva i njegovih tijela između dva zasjedanja;
- razmatra i potvrđuje Završni račun Društva;
- bira i razrješuje članove Upravnog i Nadzornog odbora;
- imenuje počasne članove Društva na prijedlog Upravnog odbora ili članova Društva;
- dodjeljuje priznanja i zahvalnice;
- rješava žalbe u drugom stupnju;
- izvršava poslove u skladu sa zakonom i drugim propisima, te rješava i druga pitanja koja nisu u nadležnosti drugih tijela Društva.

PREDSJEDNIK DRUŠTVA, POTPREDSJEDNIK DRUŠTVA, TAJNIK DRUŠTVA

Članak 21.

Predsjednik Društva ujedno je i predsjednik Upravnog odbora, a potpredsjednik Društva je i potpredsjednik Upravnog odbora.

Predsjednika bira Upravni odbor na svojoj prvoj sjednici.
Mandat predsjednika i potpredsjednika Društva je četiri godine, i može se ponavljati.
Predsjednik Društva zastupa Društvo samostalno i neograničeno, osim u slučaju raspolaganja imovinom udruge, opterećivanja te imovine, te sklapanja obvezujućih ugovora kada je potrebna suglasnost Upravnog odbora.
Predsjednik obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i drugim aktima Društva, a za svoj rad odgovara Upravnom odboru i Skupštini.
Predsjednika Društva u slučaju spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje potpredsjednik Društva ili tajnik Društva.
Potpredsjednik Društva je ujedno i potpredsjednik Upravnog odbora po položaju.
Tajnik Društva je tajnik Upravnog odbora po položaju.
Mandat tajnika Društva je četiri godine i može se ponavljati.

UPRAVNI ODBOR

Članak 22.

Upravni odbor Društva nadležan je da:

- provodi odluke Skupštine, te da priprema prijedloge odluka iz njezine nadležnosti;
 - upravlja Društvom između dva zasjedanja Skupštine, te donosi opće akte Društva u skladu sa zakonom;
 - na temelju programa rada donosi godišnje planove rada Društva;
 - bira predsjednika Društva, potpredsjednika Društva, tajnika Društva, a prema potrebi blagajnika Društva i druge izvršitelje administrativno-tehničkih poslova Društva;
 - utvrđuje financijski plan i završni račun;
 - donosi odluku o visini i načinu naplate članarine;
 - potvrđuje članske pristupnice za redovite članove i predlaže Skupštini počasne članove;
 - bira glavnog urednika glasila Društva, te djeluje kao izdavački savjet Društva;
 - predlaže Skupštini kandidate za priznanja i zahvalnice;
 - izvršava i druge poslove u skladu s odlukama Skupštine i općim aktima Društva.
- U svom radu Upravni odbor je dužan pridržavati se Poslovnika o radu Upravnog odbora.

Članak 23.

Upravni odbor ima 9 članova koje bira Skupština iz reda članova Društva na vrijeme od četiri godine i može se ponavljati.

Predsjednik Upravnog odbora koji je i predsjednik Društva saziva i predsjedava sjednicama Upravnog odbora.

Upravni odbor se sastaje po potrebi, a najmanje jedanput u dva mjeseca.

Za svoj rad Upravni odbor odgovara Skupštini.

Upravni odbor donosi pravaoaljane odluke većinom glasova članova Upravnog odbora.

NADZORNI ODBOR

Članak 24.

Nadzorni odbor se sastoji od tri člana koje bira Skupština na vrijeme od četiri godine i može se ponavljati.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi Upravnog odbora, niti osobe koje po bilo kojoj osnovi zastupaju Udruhu.

Članovi Nadzornog odbora biraju između sebe predsjednika na prvoj sjednici.

Nadzorni odbor je za svoj rad odgovoran Skupštini.

Članak 25.

Nadzorni odbor nadzire i provjerava ispravnost i zakonitost u provođenju zakona, ovog Statuta, drugih akata Društva i odluka Skupštine Društva.

Nadzorni odbor nadzire poslovanje Društva i njegovo javno djelovanje.

U izvršavanju ovlasti utvrđenih ovim Statutom Nadzornom odboru mora biti dostupna financijska i sva druga dokumentacija te arhiva Društva. Dostupnost osigurava predsjednik Društva.

Nadzorni odbor dužan je upozoriti predsjednika Društva, a preko njega i/ili Upravni odbor, kad nalazi da je to potrebno, o uočenim nepravilnostima, te zatražiti da se iste otklone. Ako nepravilnosti ne bi bile otklonjene u određenom roku, Nadzorni odbor će o tome izvjestiti Skupštinu.

Nadzorni odbor donosi pravovaljane odluke većinom glasova članova Nadzornog odbora.

PRESTANAK MANDATA I OVLASTI

Članak 26.

Mandat člana tijela Društva i pojedinih dužnosnika prestaje:

- istekom,
- opozivom,
- na vlastiti zahtjev,
- ako pravomoćnom odlukom suda bude protiv njega izrečena sigurnosna mjera ili kazna koja mu onemogućava obavljanje dužnosti na koju je izabran.

Član tijela Društva ili dužnosnik može biti opozvan ako ne obavlja svoje dužnosti savjesno ili na zadovoljavajući način.

Razrješenje od dužnosti obavlja se na način sukladan onome na koji je obavljen izbor na dužnost, osim u slučaju isteka mandata kada razrješenje nastupa po samom Statutu, ili ako mandat prestaje po sili zakona.

ADMINISTRATIVNO-STRUČNI POSLOVI

Članak 27.

Administrativno-stručne poslove obavlja tajnik Društva, te ostali članovi prema odluci Upravnog odbora.

IMOVINA DRUŠTVA

Članak 28.

Imovinu Društva čine novčana sredstva, pokretne i nepokretne stvari, te druga imovinska prava na kojima Društvo ostvari pravo vlasništva u skladu s propisima Republike Hrvatske.

Novčana sredstva Društvo može stjecati:

- donacijom pravnih i fizičkih osoba
- naplatom članarine;
- obavljanjem dopuštenih djelatnosti udruge;
- dotacijama ostvarenim iz proračuna i fondova;
- iz ostalih izvora u skladu sa zakonom;

ODGOVORNOST ZA OBVEZE

Članak 29.

Za svoje obveze Društvo odgovara cijelom svojom imovinom u skladu sa zakonom.

FINANCIJSKO POSLOVANJE

Članak 30.

Financijsko poslovanje Društva provodi se u skladu s financijskim planom i zakonom. Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje vođenje računovodstva neprofitnih organizacija. Za zastupanje Društva u financijskim poslovima dovoljan je potpis jedne od osoba ovlaštenih za zastupanje Društva (predsjednika Društva ili potpredsjednika Društva ili tajnika Društva).

PRESTANAK DJELOVANJA DRUŠTVA

Članak 31.

Društvo prestaje postojati na temelju odluke Skupštine o prestanku njegova rada, ili na temelju rješenja tijela državne uprave nadležnoga za registriranje udruge kojim se određuje prestanak djelovanja Društva u kojem od slučajeva utvrđenih zakonom. U slučaju stjecanja uvjeta za prestanak djelovanja Društva o imovini će odlučiti Skupština.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja na Skupštini Društva.

Predsjednik HDK
Božidar Ljubić

Zagreb, 17.10.2008.